

**Российская Федерация**

Ростовская область

Заветинский район

муниципальное образование «Заветинское сельское поселение»

Администрация Заветинского сельского поселения

###### Постановление

№ 97

07.09.2023г. с. Заветное

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в Постановление № 90 от 07.09.2020г.  « О создании комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципальным служащим и работникам, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности Администрации Заветинского сельского поселения». |  |

В связи с кадровыми изменениями в Администрации Заветинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в приложение № 1 Постановления № 90 от 07.09.2020г.

« О создании комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципальным служащим и работникам, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности Администрации Заветинского сельского поселения», изложив его в редакции согласно приложению.

1. Постановление № 91 от 08.09.2022 «О внесении изменений в

Постановление № 90 от 07.09.2020г. «О создании комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципальным служащим и работникам, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности Администрации Заветинского сельского поселения» считать утратившим силу.

1. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Заветинского сельского поселения С. И. Бондаренко

Приложение № 1

к постановлению

Администрации

Заветинского

сельского поселения

от07.09.2023 № 97

СОСТАВ

комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципальным служащим и работникам, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности Администрации Заветинского сельского поселения

|  |  |
| --- | --- |
| Бондаренко  Сергей  Иванович | - глава Администрации Заветинского сельского поселения,  председатель комиссии |
| Ливенская  Татьяна Юрьевна | - главный специалист по вопросам муниципального хозяйства, заместитель председателя комиссии |
| Литвинова Юлия  Константиновна | - старший инспектор по кадровой работе и взаимодействию с представительным органом сельского поселения, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Плетнева  Анна Александровна | - заведующий сектором экономики и финансов Администрации Заветинского сельского поселения |
| Жолобова Юлия  Владимировна | - ведущий специалист Администрации Заветинского сельского поселения по вопросам бухгалтерского учета |
|  |  |

Ведущий специалист по общим вопросам А.А. Соболенко

Приложение № 2

к постановлению

Администрации

Заветинского

сельского поселения

от .07.09.2023 №97

ФОРМА ПРОТОКОЛА

заседания комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципальным служащим и работникам, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности Администрации Заветинского сельского поселения

**ПРОТОКОЛ №**

заседания комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципального служащего и работника, замещающего должность, не отнесенную к муниципальным должностям, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности Администрации Заветинского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 200 |  | г. |

Присутствовали: председатель комиссии

члены комиссии:

Слушали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

1. Фамилия, имя, отчество

2. Должность

3. Год рождения

4. Место жительства

Проверив трудовую книжку (военный билет)

(фамилия, имя, отчество)

и другие документы, представленные в подтверждение стажа работы, дающего право на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, комиссия постановила, что указанными документами подтверждается следующий стаж работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование органов, время работы (военной службы) в которых дает право на получение процентной надбавки за выслугу лет | Дол­жность | Да­та (чис­­ло, ме­сяц, год) | | Стаж ра­бо­ты или служ­бы (лет, ме­ся­цев, дней) |
| с ка­ко­го вре­ме­ни | по ка­кое вре­мя |
|  |  |  |  |  |

Итого:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** лет\_\_\_\_\_\_\_\_месяцев\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дней.

Стаж работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., дающий право на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по состоянию на

(Фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, устанавливается\_\_\_\_\_\_\_\_лет(прописью) \_\_\_\_\_\_\_месяцев(прописью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней (прописью).

Председатель комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись, расшифровка подписи)

Секретарь комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись, расшифровка подписи)